

;

Základní škola a Mateřská škola Švihov

Vnitřní řád školního klubu

Platnost od 1.9.2020

vydala: Mgr. Jakub Topinka
ředitel ZŠ a MŠ Švihov

OBSAH

- I. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení**
 - a) Práva žáků a jejich zákonných zástupců
 - b) Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců
 - c) Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení

- II. Provoz a vnitřní režim Školního klubu**
 - a) Provoz
 - b) Způsob předávání žáků
 - c) Pravidla pro vyzvedávání a omlouvání žáků

- III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a ochrana osobního majetku**

I. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení

a) Práva žáků a jejich zákonných zástupců

Žáci mají právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích, zajišťovaných školním klubem.

Žáci mají právo užívat zařízení školního klubu v souvislosti se zájmovým vzděláváním.

Žáci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje – vyjádření svého názoru je nutné provést přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití.

Žáci mají právo na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které poškozují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj, právo na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku.

Zákonný zástupce žáka má právo se informovat na chování svého dítěte u vychovatelky.

Zákonný zástupce žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci školního klubu u vychovatelky, vedoucí vychovatelky nebo u ředitele školy.

a) Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Žáci jsou povinni chovat se v souladu s pravidly a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

Žáci jsou povinni do školního klubu (dále ŠK) řádně docházet a řídit se pokyny vychovatelek a dalších oprávněných osob, které vykonávají dohled.

Žáci jsou povinni dodržovat pravidla multikulturního chování, nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování.

Do ŠK žáci nenosí cenné věci, větší obnosy peněz, předměty ohrožující mravní výchovu dětí, předměty nesouvisejí s provozem ŠK. Škola neodpovídá za škodu způsobenou poškozením či ztrátou cenných věcí, které byly do školy bezdůvodně přineseny. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, oznámí tuto skutečnost neprodleně vychovateli.

Zapomenuté a ztracené předměty v areálu školy odevzdá nálezce vychovateli.

Žáci si před odchodem domů uklidí své pracovní místo a hračky.

Zákonní zástupci žáků jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do ŠK.

Na vyzvání ŠK jsou zákonní zástupci povinni se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování jejich dítěte.

Zákonní zástupci žáků jsou povinni informovat ŠK o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, dokládat důvody nepřítomnosti žáka.

Zákonní zástupci provedou úplatu k 15. dni v měsíci.

Zákonní zástupci přihlásí žáky k pravidelné docházce do ŠK písemně na tiskopise „Přihláška k pravidelné denní docházce do ŠK,“ který vydá vychovatelka. Změnu odchodu nebo odhlášení žáka vykoná zákonný zástupce písemně s platným datem a podpisem.

Pokud žák nenastoupí do ŠK, musí být zákonným zástupcem písemně omluven.

Jiný termín odchodu žáka, než je uveden na přihlášce, je zákonný zástupce povinen oznámit vychovateli písemně.

Zákonní zástupci mohou žáka přihlásit k pravidelné denní docházce do ŠK pouze v případě, že jí bude navštěvovat nejméně 4 dny v týdnu po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců.

Pokud si zákonný zástupce žáka nevyzvedne do konce provozu ŠK, vychovatelka ho kontaktuje a dohodne se na jeho předání. Pokud se nelze s rodiči telefonicky spojit, oznámí vychovatelka tuto skutečnost řediteli školy.

b) Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení

Žák se ve školním klubu chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči vychovateli ŠK či ostatním žákům, se vždy považuje za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.

Zákonní zástupci stvrzují svým podpisem na přihlášce, že byli seznámeni s vnitřním řádem ŠK.

II. Provoz a vnitřní režim Školního klubu

a) Provoz

Ranní ŠD (také pro nepřihlášené žáky do ŠD/ŠK) 6:00 – 7:40 hodin

Příchod do ranní družiny nejpozději do 7:25 hod.

ŠK má 1 oddělení a využívá určený prostor třídy V. A v čase 11:40 – 15:00 hod.

Po 15. té hodině se slučují oddělení ŠD/ŠK do I. oddělení ŠD a provoz zde probíhá do 16:30 hodin.

ŠK využívá ke svým činnostem školní hřiště, víceúčelové hřiště školy i města, dětské hřiště, tělocvičnu, odborné učebny, školní zahradu a školní jídelnu.

Požadavky k provozu ŠK o hlavních a vedlejších prázdninách mohou rodiče podat písemně u ředitele školy. Budou projednány ředitelem školy a zřizovatelem.

Provoz v ŠK bude v době všech prázdnin zajištěn pouze při počtu min.12 účastníků.

b) Způsob předávání žáků

Žáky prvního ročníku vyzvedává po skončení vyučování ve třídě vychovatelka, se kterou odcházejí na oběd.

Ostatní žáci zapsaní do ŠK odcházejí na oběd pod dohledem učitele, po obědě odchází ze školní jídelny pod dohledem paní vychovatelky.

c) Pravidla pro vyzvedávání a omlouvání žáků

Zákonní zástupci a další návštěvníci do vnitřních prostora tříd ŠK nevstupují. Komunikace s vychovatelkami probíhá přes vstupní telefon.

Žák opouští ŠK dle údajů v přihlášce, na písemnou žádost zákonného zástupce nebo při osobním vyzvednutí zákonného zástupce, nikoli však na žádost telefonickou.

Odchody ze ŠK jsou ve 13:00, 13:30, 14:00 a v 15:00 hodin.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

ŠK při poskytování zájmového vzdělávání přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. ŠK zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při poskytování zájmového vzdělávání a poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům nezbytné informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje každá vychovatelka ve svém oddělení metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.

Žáci se řídí pokyny vychovatelek ŠK, pravidly vnitřního řádu ŠK. Bez vědomí vychovatelky žák neopouští oddělení ŠK.

Doba pobytu ve školním klubu se řídí údaji v přihlášce. Žák, přihlášený do ŠK, je poučen o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídní knize ŠK.

Při úrazu žáka provede vychovatelka první pomoc, a vyrozumí zákonné zástupce, v případě potřeby přivolá lékařskou pomoc. Žák je povinen okamžitě hlásit vychovatelce každé zranění nebo úraz. Vychovatelka oznámí úraz v ředitelně školy a spolupracuje s určenou PP na sepsání záznamu o úrazu.

Žák nesmí sám otevírat okna či jinak s nimi manipulovat. Žák nesmí manipulovat s topením. Žák nesmí sám zapínat a vypínat jakékoliv přístroje.

ŠK používá ke své činnosti další prostory školy – tělocvičny, venkovní sportovní areál, cvičnou kuchyňku, odborné učebny apod., kde se žáci řídí provozními řády těchto učeben a prostor.

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy. Za porušení zákazu budou uplatňována výchovná opatření.

Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy, školního klubu a při akcích školního klubu přísně zakázány. Podle okolností ředitel školy uváží možnost postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat zákonné zástupce žáků.

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků, ochrana osobního majetku

Žáci mají úctu k majetku a věcem ve vlastnictví školy, spolužáků a dalších osob.

K veškerému vybavení školního klubu se žáci chovají ohleduplně a šetrně. Žák je povinen udržovat v pořádku své pracovní místo a nepoškozovat předměty tvořící zařízení školy a školního klubu včetně předmětů svěřených mu do osobního užívání.

Majetek školy, který žák svévolně nebo z nedbalosti poškodí či zničí, je zákonný zástupce povinen opravit, nahradit novým nebo v plné výši uhradit.

Žák okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku vychovatelce ŠK.

Provozní doba ŠD/ŠK na šk. rok 2020/2021

Platnost od 1. 9. 2020

Ranní družina: Školní klub: třída V A - paní vychovatelka Maňáková

Po – Pá 6.00 – 7.40 hodin

Příchod do ranní družiny nejpozději do 7:25 hodin.

Provoz I. oddělení ŠD: třída II. B – paní vychovatelka Kalinová

Po – Pá 11.40 – 16.30 hodin

Provoz II. oddělení ŠD: třída I. B – paní vychovatelka Bláhová

Po – Pá 12.40 – 15.00 hodin

Provoz III. oddělení ŠD: třída III. A – paní vychovatelka Kozáková

Po – Pá 12.40 – 15.00 hodin

Provoz IV. oddělení ŠD: třída I. A – paní vychovatelka Šebestová

Po – Pá 13.00 – 14.00 hodin

Provoz ŠK: Školní klub: třída V. A – paní vychovatelka Maňáková

Po – Pá 11.40 – 15.00 hodin

Žáky 1. tříd přebíráme po 4. vyučovací hodině ve škole.