

STANOVY

Spolku rodičů a přátel ZŠ Švihov

ČLÁNEK 1

Název, sídlo a identifikace spolku

Název: Spolek rodičů a přátel ZŠ Švihov

Sídlo: Školní 343, 340 12 Švihov

IČO: 04918355

Právní forma: Spolek (spolek je právnickou osobou)

ČLÁNEK 2

Účel spolku rodičů a přátel ZŠ Švihov (dále jen spolek)

Účelem spolku je činnost směřující ke koordinaci výchovného působení rodiny, školy a dalších institucí a účinná podpora základní školy při její činnosti.

Spolek bude dosahovat tohoto účelu vyvíjením činnosti v těchto oblastech:

1. Finanční, materiální a organizační pomoc základní škole při přípravách a organizování školních i mimoškolních akcí, jako jsou zájmové kroužky, soutěže žáků, veřejná vystoupení žáků, kulturní akce školy, ocenění vynikajících žáků.
2. Podpora spolupráce základní školy s dalšími tuzemskými i zahraničními školami.
3. Konzultace podnětů a připomínek rodičů a přátel školy s vedením školy.
4. Seznamování rodičů, přátel školy a veřejnosti s výchovnými a vzdělávacími cíli a úkoly základní školy a s úlohou zákonných zástupců žáků při naplňování těchto cílů a úkolů.

ČLÁNEK 3

Vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů spolku

1. Členem spolku se může stát jakákoliv fyzická osoba starší 18 let, zejména zákonný zástupce žáka a další osoby, které mají zájem o práci základní školy a souhlasí se stanovami spolku.
2. Členství ve spolku vzniká zaplacením členského příspěvku, jehož roční výši stanoví členská schůze. Tímto okamžikem vznikají práva člena spolku a současně se člen zavazuje plnit povinnosti plynoucí pro něj z tohoto členství.
3. Práva člena spolku:
 - a) podílet se na činnosti spolku
 - b) spolurozhodovat o činnosti a hospodaření spolku
 - c) volit orgány spolku
 - d) být volen do orgánů spolku
 - e) svými podněty a připomínkami přispět ke zlepšení činnosti spolku
4. Povinnosti člena spolku:
 - a) dodržovat stanovy spolku
 - b) zodpovědně vykonávat funkce v orgánech spolku, do nichž byl zvolen
 - c) platit členský příspěvek
5. Členství ve spolku zaniká oznámením odhlášení se předsedovi spolku a zároveň nezaplacením členského příspěvku.

ČLÁNEK 4 Orgány spolku

I. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Členskou schůzi svolává předseda spolku prostřednictvím jednatele spolku nejméně jedenkrát za školní rok nebo jinak podle potřeby.
2. Působnost členské schůze plní rovněž shromáždění delegátů.
3. Členská schůze je usnášení schopná, je-li účastna nadpoloviční většina členů. Usnesení jsou přijata většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. Každý člen má jeden hlas.
4. Shromáždění delegátů je usnášení schopné, je-li účastna nadpoloviční většina delegátů. Usnesení jsou přijata většinou hlasů delegátů přítomných v době usnášení. Každý delegát má jeden hlas.

II. Statutární orgán

1. Statutární orgán spolku je kolektivní a tvoří jej výbor spolku. Výbor má tři členy – předsedu, pokladníka a jednatele. Výbor je volen shromážděním delegátů veřejnou volbou na období jednoho roku.
2. Výbor spolku svolává předseda nebo jím pověřený člen výboru.
3. Jménem spolku jsou oprávněni jednat: předseda, pokladník a jednatel. Ve zvláštních případech jsou oprávněni jednat jménem spolku další členové spolku pověřeni výborem. K platnosti úkonů je třeba podpis alespoň jednoho z členů výboru.
4. Na jednání výboru jsou podle potřeby zváni delegáti.

III. Delegát

1. Delegátem se stává člen spolku, který je zvolen členy spolku v jednotlivých pracovních skupinách (třídních schůzkách) nadpoloviční většinou. Členové volí delegáty na první schůzce pracovní skupiny veřejnou volbou na období 1 roku. První schůzky pracovních skupin (třídní schůzky), které zvolí delegáty, proběhnou v dubnu 2016 a delegát bude zastávat svoji funkci do listopadu 2016, kdy proběhne opětovná volba delegátů, jejichž funkční období již bude 1 rok.
2. Delegát svolává schůzky pracovní skupiny (třídní schůzky).
3. Delegát přináší do výboru spolku stanoviska ze schůzek pracovní skupiny, podněty, připomínky a doporučení členů spolku. Na schůzkách pracovní skupiny informuje o jednání výboru a shromáždění delegátů spolku a zabezpečuje plnění rozhodnutí výboru a shromáždění delegátů spolku.

IV. Zásady hospodaření spolku, kontrola hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří s majetkem (hmotné a finanční prostředky), které nabyl při svém vzniku a v průběhu své činnosti. Hospodaření se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Zdrojem příjmů jsou členské příspěvky, výtěžky z akcí pořádaných spolkem, výnosy ze jmění a sponzorské dary, případně finanční prostředky z možných dotačních programů či strukturálních fondů EU.
3. Způsob užití příjmů je v souladu s účelem spolku stanoveným v ČLÁNKU 2.
4. Výplaty prostředků provádí pokladník spolku.
5. Prostředky nevyužité do konce roku se převádějí do příštího roku.
6. Pokladník podává zprávu o hospodaření spolku při shromáždění delegátů.
Kontrola hospodaření je prováděna jedenkrát ročně při výroční členské schůzi (listopad).

V. Zánik spolku

1. Spolek zaniká:
 - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze
 - b) pravomocným rozhodnutím státních orgánů
2. Veškerý hmotný majetek včetně finančních prostředků postoupí v případě zániku spolku, po vyrovnání všech závazků vůči věřitelům, Základní škole a Mateřské škole Švihov.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti těmito stanovami neupravená se řídí platným zněním občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými předpisy.
2. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem schválení členskou schůzí.

Ve Švihově dne

Statuární orgán spolku:

Předseda:

Pokladník:

Jednatel: